DREISTERN

Forming success. Together.

STELLENANGEBOT

Personalreferent (m/w/d)

DREISTERN als Arbeitgeber

DREISTERN ist weltweit einer der Marktführer für Rollformanlagen. Als sehr gut aufgestelltes Familienunternehmen zeichnen uns übersichtliche Strukturen und flache Hierarchien aus. Neue Ideen finden den verdienten Anklang. Gleichzeitig achten wir auf ein gesundes Unternehmensklima: Dazu tragen zum Beispiel unsere flexiblen Arbeitszeitmodelle und die abwechslungsreichen Arbeitsinhalte entscheidend bei.

Ihre Aufgaben

Diese umfassen die Implementierung und Betreuung folgender Punkte:

- **Strategische Talentplanung:** Gemeinsam mit der Geschäftsleitung und den Bereichsleitungen ermitteln Sie den zukünftigen Qualifikations- und Personalbedarf und entwickeln daraus passende Maßnahmen zur Unterstützung der langfristigen Unternehmensziele.
- **Recruiting & Talent Acquisition:** Sie steuern den gesamten Recruiting-Prozess – von der Definition und Ausschreibung neuer Positionen über die Auswahl geeigneter Kandidatinnen und Kandidaten bis hin zur erfolgreichen Integration neuer Mitarbeitender.
- **Karriere- & Nachfolgemanagement:** Sie entwickeln individuelle Karriereperspektiven, identifizieren Potenzialträgerinnen und Potenzialträger und bauen gezielt Nachwuchskräfte für strategisch wichtige Positionen auf.
- **Arbeitsmarkt & HR-Trends:** Sie beobachten aktuelle Entwicklungen auf dem Arbeitsmarkt sowie neue HR-Methoden und -Trends und leiten daraus innovative Maßnahmen für das Talentmanagement ab.

Erste Informationen gibt Ihnen unsere Personalabteilung:
DREISTERN GmbH & Co. KG
Hohe-Flum-Straße 69, 79650 Schopfheim
07622 391-273

Wir freuen uns auf Ihre vollständige Online-Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihrer Verfügbarkeit, gerne über unser Bewerbungsportal:
www.dreistern.com/Karriere

- **Personalcontrolling:** Sie erstellen monatlich die Personalkostenhochrechnung für das laufende Geschäftsjahr und unterstützen die relevanten Fachbereiche mit aussagekräftigen HR-Kennzahlen und Analysen.
- **HR-Systeme & Prozessoptimierung:** Sie identifizieren Optimierungspotenziale in unseren HR-Prozessen, entwickeln Verbesserungsvorschläge und begleiten deren Umsetzung – insbesondere im Bereich der HR-IT-Systeme.
- **Arbeitsrecht:** Sie unterstützen bei arbeitsrechtlichen Fragestellungen und stellen die rechtssichere Umsetzung personalbezogener Maßnahmen sicher.
- **Strategische HR-Projekte:** Sie konzipieren und realisieren verschiedene HR-Initiativen, bspw. zur gezielten Kompetenz- und Leistungsentwicklung, zur Einführung und Weiterentwicklung von Schulungsprogrammen sowie zur nachhaltigen Steigerung der Mitarbeitendenbindung.

Unsere Erwartungen

- Sie verfügen über ein erfolgreich abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium mit personalwirtschaftlichem Bezug oder über eine vergleichbare Qualifikation
- Einschlägige Berufserfahrung (mind. 5 Jahre), idealerweise im produzierenden Umfeld
- Eine selbstständige, proaktive und strukturierte Arbeitsweise mit Hand-On-Mentalität
- Kommunikationsstärke und Fingerspitzengefühl für Menschen und Situationen
- Sehr gute Deutschkenntnisse (mind. Niveau C1) und gute Englischkenntnisse

Wir bieten

Wir bieten unseren Mitarbeitern eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit in einem zukunftsorientierten Unternehmen. Um neuen Kollegen den besten Einstieg zu bieten, erfolgt eine strukturierte, individuelle und umfassende Einarbeitung. Durch eine familiäre Arbeitsatmosphäre ergeben sich kurze Entscheidungswege und flache Hierarchien. Für die richtige Work-Life-Balance sorgt unser flexibles Arbeitszeitmodell. Attraktive Corporate Benefits, wie z.B. Jobrad, vermögenswirksame Leistungen, Zuschuss zum Mittagessen, sind für uns selbstverständlich.

Wir freuen uns auf Sie.

Forming success. Together.

Erste Informationen gibt Ihnen unsere Personalabteilung:
DREISTERN GmbH & Co. KG
Hohe-Flum-Straße 69, 79650 Schopfheim
07622 391-273

Wir freuen uns auf Ihre vollständige Online-Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihrer Verfügbarkeit, gerne über unser Bewerbungsportal:
www.dreistern.com/Karriere